



Stand: 09/2026

AUFNAHMEANTRAG zum Schuljahresbeginn 2027/28

bis **28. Februar** (Datum des Poststempels) einreichen

Ich beantrage die Aufnahme in die

Berufsfachschule III – Sozialwesen (BSW)

„Staatlich geprüfte/r Pflegeassistent/in“

Voraussetzung: MSA

nur von der Schule auszufüllen

Notenschnitt:

Bonus:

Name: _____ Vorname: _____

geboren am: _____ in: _____ Geschlecht: ☐ weiblich ☐ männlich ☐ divers

Anschrift: _____
Straße, Hausnummer

PLZ _____ Ort _____ Kreis _____

Handy/Tel.: _____

E-Mail: _____
unbedingt angeben

Gesetzliche Vertreter (nur bei minderjährigen Bewerbern auszufüllen):

Bei Minderjährigen ist die Einwilligung der gesetzlichen Vertreter erforderlich → nächste Seite, bitte wenden!

	Mutter	Vater	Ansprechpartner/in Einrichtung
Name			
Vorname			
Straße + Nr. falls abweichend			
PLZ + Ort falls abweichend			
Telefon falls abweichend			

Ich bin darüber unterrichtet, dass gem. § 26 (1) des Schulgesetzes die Schülerin / der Schüler zur Teilnahme an außerunterrichtlichen Veranstaltungen verpflichtet ist. Ich bin bereit, mit dem Schulbesuch verbundene Kosten (wie Unterrichtsmaterial, Berufsbekleidung, usw.) zu übernehmen. Die Kosten betragen insgesamt ca. 250,- €.

bitte wenden



Falls ich mich nach Abgabe des Antrages für einen anderen Ausbildungsgang entscheide, teile ich das der Schule **sofort schriftlich** mit, um anderen Bewerbern einen Schulplatz zu ermöglichen.

Ort, Datum

Unterschrift der Bewerberin / des Bewerbers

Einwilligung (bei Minderjährigen):

Ich erkläre mich mit dem Aufnahmeantrag meiner Tochter / meines Sohnes zum Besuch des RBZ Hannah-Arendt-Schule AöR in Flensburg einverstanden.

Ort, Datum

Unterschrift der gesetzlichen Vertreterin/des gesetzlichen Vertreters

Diesem Antrag sind beigefügt:

(Zutreffendes bitte ankreuzen)

- | | |
|--|--------------------------|
| 1. Tabellarischer Lebenslauf: lückenlos, aktuell, unterschrieben | ☐ |
| 2. Zeugniskopie zum Nachweis des bisherigen Ausbildungsganges
(schulisches Abschlusszeugnis bzw. vorangehendes Halbjahreszeugnis /
Abschlusszeugnis der Berufsschule) | ☐ |
| 3. Nachweise über Praktikumszeiten / FSJ / BufDi o. Ä. im sozialen Bereich | ☐ |
| 4. Für Schüler mit ausländischem Schulabschluss / Deutsch als Fremdsprache
Nachweis der Deutschkenntnisse - Zertifikat B2 / CEF | ☐ |

Über alle Anträge wird nach einem festgelegtem Auswahlverfahren gemäß § 24 (4) Schulgesetz entschieden.

Wichtige Anmerkungen:

- Bitte geben Sie die Bewerbung **geheftet** ab (**keine Bewerbungsmappe**).
- Bitte **kontrollieren** Sie Ihre Unterlagen auf **Vollständigkeit**!
- Zum 1. Schultag der Berufsfachschule muss ein „**Erweitertes polizeiliches Führungszeugnis**“ vorgelegt werden, das **an diesem Tag nicht älter als 3 Monate** sein darf.

Unvollständige Bewerbungsunterlagen bzw. unvollständig ausgefüllte Aufnahmeanträge werden bei der Vergabe von Schulplätzen nicht berücksichtigt.

Informationen zum Bildungsgang und zu den Aufnahmebedingungen finden Sie auf der Homepage der Schule, unter www.has-fl.de oder direkt mit diesem QR-Code:



Ansprechpartner:

Frau Bartels (anke.bartels@schule-sh.de)
Herr Reichenbach (andy.reichenbach@schule-sh.de)