



## AUFNAHMEANTRAG zum Schuljahresbeginn 2026/27 bis 28. Februar (Datum des Poststempels) einreichen

nur von der Schule auszufüllen  
Notenschnitt:

Bonus:

Gesamt:

Ich beantrage die Aufnahme in die  
**Berufsfachschule Sozialpädagogik**  
„Sozialpädagogische/r Assistent/in“ **(mit MSA)**

Name: \_\_\_\_\_ Vorname: \_\_\_\_\_

geboren am: \_\_\_\_\_ in: \_\_\_\_\_ Geschlecht:  weiblich  männlich  divers

Anschrift: \_\_\_\_\_  
Straße, Hausnummer  
\_\_\_\_\_ PLZ \_\_\_\_\_ Ort \_\_\_\_\_ Kreis \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_

E-Mail: \_\_\_\_\_  
unbedingt angeben

### Gesetzliche Vertreter (nur bei minderjährigen Bewerbern auszufüllen):

Bei Minderjährigen ist die Einwilligung der gesetzlichen Vertreter erforderlich -> siehe nächste Seite, bitte wenden!

	Mutter	Vater	Ansprechpartner/in Einrichtung
<b>Name</b>			
<b>Vorname</b>			
<b>Straße + Nr.</b> falls abweichend			
<b>Plz + Ort</b> falls abweichend			
<b>Telefon</b> falls abweichend			

Ich bin darüber unterrichtet, dass gem. § 26 (1) des Schulgesetzes die Schülerin / der Schüler zur Teilnahme an außerunterrichtlichen Veranstaltungen verpflichtet ist. Ich bin bereit, mit dem Schulbesuch verbundene Kosten (wie Unterrichtsmaterial, Veranstaltungsbesuche, Seminar- und Studienfahrten usw.) zu übernehmen.

Falls ich mich nach Abgabe des Antrages für einen anderen Ausbildungsgang entscheide, teile ich das der Schule **sofort schriftlich** mit, um anderen Bewerbern einen Schulplatz zu ermöglichen.

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift der Bewerberin / des Bewerbers

Einwilligung (bei Minderjährigen):

Ich erkläre mich mit dem Aufnahmeantrag meiner Tochter / meines Sohnes zum Besuch der Hannah-Arendt-Schule in Flensburg einverstanden.

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift des/der gesetzlichen Vertreters/Vertreterin

**Diesem Antrag sind beigelegt:** (*Zutreffendes bitte ankreuzen*)

1. aktueller, **lückenloser**, tabellarischer **Lebenslauf**, unterschrieben
2. **Kopie** des Zeugnisses vom 1. Halbjahr der 10. Klasse
3. für Bewerber/innen mit ausländischem Schulabschluss / Deutsch Fremdsprache: **Nachweis der Deutschkenntnisse** (Zertifikat B2)
4. **beglaubigte Zeugniskopie** des Mittleren Schulabschlusses
5. Nachweise über Praktikumszeiten / FSJ / Bundesfreiwilligendienst im sozialpädagogischen Bereich oder einschlägige Berufstätigkeit

Praktika / FSJ / Zivildienst im sozialpädagogischen Bereich / einschlägige Berufstätigkeit:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Zum ersten Schultag** der Berufsfachschule muss ein „Erweitertes Führungszeugnis“ vorgelegt werden, das an diesem ersten Schultag nicht älter als 3 Monate sein darf.

**☺ Bitte kontrollieren Sie Ihre Unterlagen auf Vollständigkeit! ☺**

**Anmerkungen:**

- Bitte die Bewerbung **geheftet** (Büroklammer, **keine** Bewerbungsmappe) abgeben.
- Über alle Anträge wird nach festgelegtem Auswahlverfahren gem. § 24 (4) Schulgesetz entschieden.
- **Unvollständige Bewerbungsunterlagen bzw. unvollständig ausgefüllte Aufnahmeanträge werden bei der Vergabe von Schulplätzen nicht berücksichtigt.**

**Weitere wichtige Informationen finden Sie hier  
oder unter [www.has-fl.de](http://www.has-fl.de)**

